Załącznik nr 2 do ogłoszenia o naborze

Numer naboru: 7/2017	
Numer i nazwa przedsięwzięcia	**1.1.2 Rozwijanie działalności gospodarczej**

I. WARUNKI UDZIELENIA WSPARCIA

1. Aby wniosek mógł zostać wybrany przez LGD do finansowania, musi łącznie:

a. spełnić warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na Wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U.2015 poz. 1570, z późniejszymi zmianami).

b. spełnić warunki oceny wstępnej, w tym zgodności z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020,

c. zostać uznany za zgodny z LSR,

d. średnia arytmetyczna z ważnych Kart oceny na podstawie kryteriów wyboru operacji musi osiągnąć minimalny próg punktowy wynoszący: 13,5.

2. Zgodnie z Lokalną Strategią Rozwoju LGD Krajna nad Notecią o pomoc w ramach niniejszego naboru mogą wnioskować podmioty uprawnione zgodnie z przepisami, w tym osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną – mikro i małe przedsiębiorstwa.

3. W przypadku dużej ilości wniosków spełniających warunki wsparcia, o możliwości uzyskania dofinansowania decyduje miejsce na liście rankingowej projektów.

   W przypadku, gdy dwie lub więcej operacji uzyskało taką samą liczbę punktów, o kolejności ich umieszczenia wyżej na liście rankingowej decydują punkty przyznane na podstawie kryteriów premiujących, przy zachowaniu następującej hierarchii ważności:

   a) większa liczba punktów za utworzenie miejsca pracy,

   b) w przypadku dalszej równorzędności punktowej dla operacji – większa liczba punktów za wdrażanie operacji mającej innowacyjny charakter,

   c) w przypadku dalszej równorzędności punktowej dla operacji – większa liczba punktów za kryterium dotyczące ochrony środowiska lub klimatu,

d) w przypadku dalszej równorzędności punktowej dla operacji – większa liczba punktów za kryterium dotyczące wysokości dofinansowania,

e) w przypadku dalszej równorzędności punktowej dla operacji – wcześniejszy termin złożenia wniosku o dofinansowanie.

4. Wnioskodawca w ramach naboru może złożyć jeden wniosek.
5. Wnioskodawca zobowiązany jest uwzględnić we wniosku o przyznanie pomocy wskaźniki zgodnie z załącznikiem nr 3 do ogłoszenia o naborze. Ponadto wnioskodawca uwzględnia wskaźniki specyficzne dla danej operacji (jeśli dotyczy).

II. INFORMACJA O WYMAGANYCH DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIELENIA WSPARCIA ORAZ KRYTERIÓW WYBORU OPERACJI

1. Wnioskodawca (podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy) w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze składa do Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania Krajna nad Notecią wniosek o przyznanie pomocy na formularzu wskazanym w ogłoszeniu o naborze i zamieszczonym na stronie http://www.lgdkrajna.pl lub na stronie http://www.arimr.gov.pl/dla-beneficjenta/wnioski/prow-2014-2020/poddzialanie-192-wsparcie-na-wdrazanie-operacji-w-ramach-strategii-rozwoju-lokalnego-kierowanego-przez-spolecznosc.html. Do wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca dołącza załączniki wskazane we wniosku i wymienione w instrukcji wypełniania wniosku o przyznanie pomocy – w zależności od zakresu operacji. Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami potwierdza spełnienie warunków udzielenia wsparcia oraz kryteriów wyboru operacji z zastrzeżeniem, iż potwierdzeniem spełnienia lokalnych kryteriów wyboru operacji mogą być dokumenty wskazane na liście.
2. Lista wymaganych dokumentów.

   Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji i/lub dokumenty wymienione w poniższym zestawieniu dokumentów potwierdzających spełnienie lokalnych kryteriów wyboru projektów (jeśli dotyczy).
3. Tryb składania dokumentów:

   1) Wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w 2 egzemplarzach w wersji papierowej, komplet powinien być trwale spięty, umieszczony np. w skoroszycie lub segregatorze. Do jednego egzemplarza wniosku należy dołączyć oryginały załączników (jeśli dotyczy) oraz wersję elektroniczną (np. płytę CD), która powinna zawierać co najmniej wniosek o przyznanie pomocy i biznesplan. Drugi egzemplarz wniosku może zawierać kopie dokumentów. Wersja elektroniczna wniosku powinna być tożsama z wersją papierową.

2) Wnioskodawca składa komplet dokumentów bezpośrednio (osobiście albo przez pełnomocnika albo przez osobę uprawnioną do reprezentacji) w miejscu i w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze wniosków.

3) W przypadku, gdy do kompletów wniosków dołączane są kopie dokumentów (załączniki), podczas składania wniosku należy okazać oryginały do wglądu (dotyczy sytuacji, gdy kopię dokumentu będzie potwierdzał za zgodność z oryginałem pracownik LGD).

III. POZOSTAŁE WARUNKI

1) Informacja dotycząca wysokości dofinansowania.

Maksymalna wartość dofinansowania na realizację operacji wynosi do 300 tys. zł. Wsparcie następuje w postaci refundacji kosztów kwalifikowalnych. Maksymalny poziom refundacji na poziomie kosztów kwalifikowalnych wynosi 60% (wkład własny musi wynieść minimum 40% kosztów kwalifikowalnych).

2) Zestawienie dokumentów potwierdzających spełnienie lokalnych kryteriów wyboru projektów

Nr kryterium	Lokalne Kryteria wyboru projektów LGD Krajna nad Notecią	Nr i nazwa przedsięwzięcia	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów wyboru operacji
		1.1.2 Rozwijanie działalności gospodarczej	
1	Generowanie nowych miejsc pracy - maksymalnie 4 punkty	**x**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
2	Typ Wnioskodawcy - maksymalnie 1 punkt	**X**	1. Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji 2. Dokumenty potwierdzające status wnioskodawcy – w przypadku podmiotów należących do sektora ekonomii społecznej – oryginał lub kopia. Dokumenty powinny być aktualne na dzień składania wniosku, wydane nie później niż 1 miesiąc przed dniem złożenia wniosku.
3	Ochrona środowiska lub klimatu – maksymalnie 1 punkt	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
4	Miejsce realizacji operacji - maksymalnie 3 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
5	Wkład własny wnioskodawcy - maksymalnie 5 punktów	**X**	Dla weryfikacji spełnienia kryterium weryfikowane będą zapisy we wniosku, w szczególności: Cz. B.IV. PLAN FINANSOWY OPERACJI, pkt. 5. Poziom dofinansowania operacji o jaki wnioskuje podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy (%)

6	Innowacyjność - maksymalnie 3 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
7	Wykorzystanie lokalnych produktów rolnych - maksymalnie 2 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
8	Rodzaj rozwijanej działalności gospodarczej - maksymalnie 2 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
9	Doświadczenie beneficjenta - maksymalnie 2 punkty	**X**	1. Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji i/lub: 2. Oświadczenie dotyczące doświadczenia w realizacji projektów i/lub: 3. Dokumenty potwierdzające doświadczenie beneficjenta w realizacji projektów: np. kopie umów o dofinansowanie wraz z dokumentem potwierdzającym kwotę otrzymanego dofinansowania, zaświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis itp. Dokumenty lub oświadczenia lub informacje przekazywane przez wnioskodawcę powinny zawierać minimum takie dane, jak: - nazwę podmiotu realizującego dany projekt, - ramy czasowe realizacji projektu, - wartość całkowitą projektu, - wysokość pozyskanych środków zewnętrznych,- źródło finansowania.
10	Uczestnictwo w doradztwie oferowanych przez biuro LGD - maksymalnie 2 punkty	**X**	1. Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji. Zapisy we wniosku potwierdza Biuro LGD, które posiada wypełniane podczas spotkań karty doradztwa.
11	Operacja wpływa na podnoszenie kompetencji - maksymalnie 1 punkt	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
12	Członkostwo w LGD – maksymalnie 2 punkty	**X**	Dla weryfikacji spełnienia kryterium weryfikowana będzie dokumentacja członków LGD.

13	Wysokość dofinansowania – maksymalnie 8 punktów	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
14	Dziedzictwo lokalne – maksymalnie 2 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
15	Dystans od aglomeracji pilskiej - maksymalnie 4 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.
16	Realizacja wskaźników LSR – maksymalnie 3 punkty	**X**	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami wskazanymi w instrukcji.